

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(status uprawnionego: pracownik, emeryt, rencista)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

**Oświadczenie**  
**o sytuacji rodzinnej, materialnej i życiowej rodziny pracownika występującego z wnioskiem**  
**o otrzymanie świadczenia z ZFŚŚ w .....r.**

Wykaz osób zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa/data urodzenia

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) ogółem roczny dochód brutto w mojej rodzinie za ubiegły rok podatkowy wynosi.....zł
- 2) liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym: .....
- 3) miesięczny dochód brutto na osobę wynosi: .....zł

**Uwaga:**

Za dochód uważa się dochód brutto z tytułu:

- zatrudnienia, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło,
- alimentów, stypendiów, emerytur i rent, „500+”
- oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczału ewidencjonowanego i karty podatkowej,
- dochodu z gospodarstwa rolnego (wskazanego w Obwieszczeniu prezesa GUS w danym roku),
- z wynajmu i innych źródeł

.....  
(czytelny podpis pracownika)

**Pouczenie:**

Świadomy(a) odpowiedzialności cywilnej (art. 405-414 Kodeksu Cywilnego) potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu. Podanie fałszywych danych w niniejszym oświadczeniu jest przestępstwem z art.273KK.

Osoba korzystająca ze świadczeń pochodzących ze środków Funduszu, która złożyła oświadczenie niezgodne z prawdą, przedłożyła sfałszowany dokument lub w inny sposób świadomie i celowo wprowadziła Pracodawcę w błąd, traci prawo do korzystania ze środków przez okres jednego roku.

Zgodnie z art.23 ust. 1pkt Iustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 – tekst jednolity z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przyznania świadczenia z ZFŚŚ w LO w Grójcu.

.....  
(czytelny podpis pracownika)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(status uprawnionego: pracownik, emeryt, rencista)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

### **Wniosek o przyznanie dofinansowania wypoczynku**

Proszę o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wypoczynku własnego  
w terminie od ..... do .....

Dochód miesięczny brutto na osobę zgodnie ze złożonym oświadczeniem za ostatni rok podatkowy (Załącznik nr 1)  
wynosi ..... zł

słownie.....  
.....zł

Nr konta, na jakie ma zostać przekazane świadczenie:  
.....

Zgodnie z art. 23 ust. 1pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 – tekst jednolity z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przyznania świadczenia z ZFŚŚ w LO w Grójcu.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Przyznano dofinansowanie w wysokości ..... złotych.

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

.....  
(data i podpis dyrektora)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

### Wniosek o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dziecka

Proszę o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wypoczynku dla niżej wymienionych dzieci:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia dziecka

Dochód miesięczny brutto na osobę zgodnie ze złożonym oświadczeniem za ostatni rok podatkowy (Załącznik nr 1) wynosi ..... zł

słownie.....  
.....zł

Zgodnie z art. 23 ust. 1pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 – tekst jednolity z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przyznania świadczenia z ZFŚŚ w LO w Grójcu.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Przyznano dofinansowanie w wysokości ..... złotych.

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

.....  
(data i podpis dyrektora)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(status uprawnionego: pracownik, emeryt, rencista)

.....  
(adres zamieszkania)

### **Wniosek o przyznanie zapomogi (losowej, socjalnej)**

Zwracam się z prośbą o przyznanie zapomogi z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Uzasadnienie wniosku :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki : (np. zaświadczenie lekarskie, dokumenty potwierdzające zdarzenia losowe, itp.)

1. ....
2. ....
3. ....

Dochód miesięczny brutto na osobę zgodnie ze złożonym oświadczeniem za ostatni rok podatkowy (Załącznik nr 1)  
wynosi ..... zł

słownie.....  
.....zł

Zgodnie z art. 23 ust. 1pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 – tekst jednolity z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przyznania świadczenia z ZFŚŚ w LO w Grójcu.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Przyznano dofinansowanie w wysokości ..... złotych.

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

.....  
(data i podpis dyrektora)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

### **Wniosek**

#### **o świadczenie pieniężne związane ze zwiększonymi wydatkami w okresie jesienno - zimowym**

Proszę o przyznanie pomocy finansowej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w związku ze zwiększonymi wydatkami w okresie świątecznym.

Dochód miesięczny brutto na osobę zgodnie ze złożonym oświadczeniem za ostatni rok podatkowy (Załącznik nr 1) wynosi ..... zł

słownie.....  
.....zł

Zgodnie z art. 23 ust. 1pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 – tekst jednolity z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przyznania świadczenia z ZFŚŚ w LO w Grójcu.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Przyznano dofinansowanie w wysokości ..... złotych.

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

.....  
(data i podpis dyrektora)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania, telefon, numer konta)

**Wniosek**  
**o przyznanie pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe**

Nazwisko i imię .....

Adres zamieszkania .....

Miejsce pracy i stanowisko .....

Proszę o przyznanie mi ze środków ZFM pożyczki w wysokości .....zł.

(słownie.....)

z przeznaczeniem na .....

Jednocześnie zobowiązuję się do systematycznego spłacania pożyczki w ratach miesięcznych i spłacenia jej

w ciągu ..... lat.

.....  
(podpis ubiegającego się o pożyczkę)

**Na poręczycieli proponuję:**

1.Panią (Pana) .....

Adres zamieszkania: .....

Miejsce pracy: .....

Dowód osobisty seria ..... numer ..... wyd. przez .....

2.Panią (Pana) .....

Adres zamieszkania: .....

Miejsce pracy: .....

Dowód osobisty seria ..... numer ..... wyd. przez .....

W przypadku nie uregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez pożyczkobiorcę ze środków ZFŚŚ wyrażamy zgodę jako solidarnie odpowiedzialni na pokrycie należnej kwoty wraz z odsetkami z naszych wynagrodzeń oraz zasiłku chorobowego.

1) .....  
(podpis poręczyciela)

2) .....  
(podpis poręczyciela)

Stwierdzam własnoręcznie podpisy poręczycieli  
wymienionych wyżej oraz wnioskodawcy

.....  
(podpis dyrektora)

**UMOWA NR .....**  
**w sprawie pożyczki z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych na cele mieszkaniowe.**

W dniu ..... pomiędzy Liceum Ogólnokształcącym w Grójcu, zwanym dalej „zakładem pracy”, w imieniu którego działa dyrektor ....., a Panią /Panem .....

zwanym dalej „pożyczkobiorcą”, zamieszkałym w: .....  
..... została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

Przyznaje się Pani/Panu .....  
ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych pożyczkę w kwocie ....., oprocentowaną w wysokości 3% w stosunku rocznym, tj. .... zł. Łącznie do spłacenia ..... zł, (słownie:.....) z przeznaczeniem na .....

**§2**

Przyznana pożyczka podlega spłaceniu w całości. Okres jej spłaty wynosi ..... lata.  
Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia ..... w ratach miesięcznych po ..... zł.  
Pierwsza rata ..... zł.

**§3**

Pożyczkobiorca upoważnia zakład pracy do potrącania należnych rat pożyczki zgodnie z § 2 niniejszej umowy z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego, premii, nagród oraz z innych należności wynikających z tytułu zatrudnienia lub zobowiązuje się do spłacania rat pożyczki na konto Liceum Ogólnokształcącego: 96 9128 0002 2001 0013 9159 0002.

**§4**

Niespłacona pożyczka wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

1. rozwiązania umowy o pracę przez pożyczkobiorcę, w drodze rozwiązania umowy o pracę przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pożyczkobiorcy.
2. sprzedaży domu, na którego budowę została udzielona pożyczka.
3. ustania członkostwa pożyczkobiorcy w Spółdzielni mieszkaniowej, jeżeli pożyczka udzielona została na uzupełnienie wkładu mieszkaniowego.

**§5**

Rozwiązanie umowy o pracę bez winy pracownika nie powoduje zmiany udzielania warunków pożyczki, zawartych w niniejszej umowie. W przypadku tym jednak zakład pracy ustali w porozumieniu z pożyczkobiorcą sposób spłaty i zabezpieczenia pożyczki.

**§6**

Pożyczkobiorca zobowiązany jest do powiadomienia zakładu pracy o zmianie swojego adresu zamieszkania.

**§7**

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§9**

Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje zakład pracy, a jeden pożyczkobiorca.